

KOKOUKSEN LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN

Tekn.ltk. 1 § Kuntalain 58 §:n mukaan teknisen lautakunnan kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

Teknisen lautakunnan kokous on kutsuttu koolle lähettämällä kokouskutsu/esityslista teknisen lautakunnan jäsenille, kunnanhallituksen puheenjohtajalle, kunnanjohtajalle ja kunnanhallituksen edustajalle.

Ehdotus: Tekninen lautakunta toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös: Hyväksyttiin.

PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA

Tekn.ltk. 2 § Teknisen lautakunnan pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat jäsenet Tarja Grönroos ja Pauliina Kallio

Ehdotus: Tekninen lautakunta valitsee kokouksen pöytäkirjantarkastajat

Päätös: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Pauliina Kallio ja Piia Kaipainen.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto

TEKNISEN LAUTAKUNNAN KOKOUKSET 2010

Tekn.ltk. 3 § Hallintosäännön 8 §:n mukaan toimielin pitää kokouksensa niinä aikoina ja niissä paikoissa kuin ne asiasta itse päättävät.

Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen sen pitämisestä.

Teknisen lautakunnan kokoukset on pidetty pääsääntöisesti kuukauden ensimmäisenä keskiviikkona ja viime vuonna tämä ajankohta osoittautui usein sopimattomaksi muiden kokousten vuoksi.

Ehdotus: Tekninen lautakunta päättää, että

1. teknisen lautakunnan kokoukset pidetään pääsääntöisesti kunkin kuukauden toiseksi viimeisenä tiistaita klo 17.00 kunnanvirastossa ellei toisin sovita.

Teknisen lautakunnan kokouspäivät:

19.1.
16.2.
23.3
30.4
18.5
22.6
24.8
21.9
19.10
23.11
21.12

2. teknisen lautakunnan esityslistat toimitetaan jäsenille kokousta edeltävänä perjantaina.

3. jatkaa käytäntöä, jossa toimistosihteeri Heidi Thurman toimii kokouksessa pöytäkirjanpitäjänä ja että pöytäkirjaa pidetään sähköisesti.

4. tarkastaa kokouksensa pöytäkirjan heti kokouksen jälkeen.

5. teknisen lautakunnan tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävillä niiltä osin kuin se on julkinen, kokousta seuraavana arkipäivänä kunnanvirastossa.

Päätös: Hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto

LASKUJEN HYVÄKSYMINEEN TEKNISEN LAUTAKUNNAN TOIMIALALLA

Tekn.ltk. 4 §

Kunnanhallitus hyväksyi talousarvion täytäntöönpano-ohjeet kokouksessaan 14.12.2009. Täytäntöönpano-ohjeissa annettiin ohjeet hallintokunnille siitä, että niiden tulee vuosittain määrätä henkilöt, jotka hyväksyvät tositteet. Tositteiden hyväksyjiksi määrätään ainoastaan tilivelvollisiksi määritellyjä viranhaltijoita. Laskun hyväksyjän vastuualue määritellään talousarvioasetelman mukaisesti.

Teknisen lautakunnan osalta tilivelvollinen viranhaltija on kunnaninsinööri.

Talousarviossa teknisen lautakunnan alaisuudessa on kahdeksan tehtäväaluetta: hallinto, liikenneväylät, tilapalvelut, siivouspalvelut, ruokahuolto, yleiset alueet, jätehuolto ja vesihuolto. Jokainen tehtäväalue on puolestaan jaettu kustannuspaikkoihin.

Hyväksyvä viranhaltija vastaa ao. kustannuspaikan määrärahoista ja tuloarvioista ja hyväksyy ao. kustannuspaikan laskut.

Ehdotuksessa määritellyjen hyväksymisoikeuksien lisäksi kunnanjohtajalla ja hallintojohtajalla on hyväksymisoikeus kaikkiin kunnan laskuihin.

Ehdotus:

Tekninen lautakunta päättää, että

1. lautakunnan alaisten menojen tositteet hyväksyy kunnaninsinööri.
2. laskut hyväksyy kunnaninsinöörin ollessa poissa tai estynyt, rakennustarkastaja.

Päätös:

Hyväksyttiin

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto

TEKNISEN LAUTAKUNNAN VUODEN 2010 KÄYTTÖSUUNNITELMAN HYVÄKSYMINEN

Tekn.ltk.5 §

Kunnanvaltuusto hyväksyi 9.12.2009 vuoden 2010 talousarvion. Tällöin valtuusto päätti määrärahat ja toiminnalliset sekä taloudelliset tavoitteet tehtäväalueittain. Toimielinten tehtävänä on nyt jakaa käyttösuunnitelmissaan valtuuston määrittelemien tavoitteiden kanssa yhdenmukaiset, tarkennetut tavoitteet sekä määrärahat ja tuloarviot edelleen tehtäväalueen alaisille osastoille ja kustannuspaikoille ja investointiosan määrärahat kohteille osamäärärahoiksi.

Valtuusto on vahvistanut tekniselle lautakunnalle määrärahat seuraaville käyttötalouden tehtäväalueille: hallinto, liikenneväylät, tilapalvelut, siivouspalvelut, ruokahuolto, yleiset alueet, jätehuolto ja vesihuolto. Investointiosan käyttösuunnitelma liitteessä.

Teknisen lautakunnan tehtävänä on nyt jakaa rahat tehtäväalueiden alaisille kustannuspaikoille.

Teknisen lautakunnan käyttösuunnitelma esityslistan liitteenä nro 1/2010.

Ehdotus:

Tekninen lautakunta päättää vahvistaa käyttösuunnitelmansa vuodelle 2010 liitteen nro 1/2010 ja saattaa asian kunnanhallitukselle tiedoksi.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto

VUODEN 2010 TALOUSARVION TÄYTÄNTÖÖNPANO-OHJEET

Tekn ltk. 6 §

Kunnanvaltuusto hyväksyi 9.12.2009 vuoden 2010 talousarvion ja vuosien 2010 - 2011 toiminta- ja taloussuunnitelman. Hyväksyessään talousarvion valtuusto antoi toimielimille tehtäväalueittaiset määrärahat, tuloarviot sekä toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet.

Hallintosäännön 36 §:n mukaan valtuusto hyväksyy talousarviossa tehtäväalueittain määrärahat ja toiminnalliset sekä taloudelliset tavoitteet. Kunnanhallitus ja lautakunta hyväksyvät talousarvioon perustuvat käyttösunnitelmansa. Nämä toimielimet voivat siirtää käyttösunnitelman hyväksymiseen liittyvää toimivaltaa edelleen alaisilleen viranhaltijoille. Lautakunnan hyväksymä käyttösunnitelma tulee saattaa kunnanhallitukselle tiedoksi.

Hallintosäännön 37 §:n mukaan talousarvioon tehtävät muutokset on esitettävä valtuustolle talousarviovuoden aikana. Talousarviovuoden jälkeen talousarvion muutoksia voidaan käsitellä vain poikkeustapauksissa.

Kunnanhallitus hyväksyi kokouksessaan 14.12.2009 talousarvion täytäntöönpano-ohjeet, joissa kunnanhallitus antaa lautakunnille ja viranhaltijoille tarkempia ohjeita siitä, miten talousarvion toteuttamisessa on meneteltävä. Täytäntöönpano-ohjeet esityslista liitteenä 2/2010

Ehdotus:

Tekninen lautakunta merkitsee täytäntöönpano-ohjeet vuodelle 2010 tietoonsa saatetuksi.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto

TEKNISEN LAUTAKUNNAN TALOUSARVION MÄÄRÄRAHOJEN JA TAVOITTEIDEN TOTEUTUMISEN SEURANTA VUONNA 2010

Tekn.ltk.7 §

Talousarvion täytäntöönpano-ohjeiden mukaan määrärahojen toteutumaraportit tuodaan valtuustolle, hallitukselle ja lautakunnille joka kuukaudelta.

Kunnanhallituksen hyväksymien sisäisen valvonnan ohjeiden mukaan talousarvion määrärahojen sekä toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta raportoidaan valtuustolle, hallitukselle ja lautakunnille 3 kertaa vuodessa:

Ajalta 1.1. - 30.4.	touko- kesäkuussa
Ajalta 1.1. - 31.8.	syys- lokakuussa
Tilinpäätös	hallitukselle maaliskuussa, valtuustolle touko – kesäkuussa. Toimintakertomus lautakunnilta helmikuussa

Esittelijöiden tulee lisäksi informoida toimielimiä käyttösunnitelmien toteutumisesta sekä muista oleellisista havainnoista niin, että toimielimellä on mahdollisuus vaikuttaa toimintaan.

Ehdotus:

Tekninen lautakunta päättää merkitä talousarvion määrärahojen ja tavoitteiden toteutumisen seurannan tiedoksi.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto

OSA-AIKAISEN KEITTIÖAPULAISEN TOIMEN MUUTTAMINEN KOKOAIKAISEKSI

Tekn.ltk. 8 §

Ruokahuolto on siirtynyt teknisen lautakunnan alaisuuteen vuoden 2010 alusta. Talousarvioon on varattu määräraha koulukeskuksen keittiössä työskentelevän Pirjo Säiken toimen kokoaikaistamiseen. Säiken työaika on tällä hetkellä 85 % täydestä työajasta eli 32,5 viikkotyötuntia. Täysi työaika olisi 38,25 viikkotyötuntia.

Säiken työajan lisäys mahdollistaa erikseen nimettävän ruokahuollon esimiehen toiminnan. Ruokahuollon esimiehen nimeäminen ja työaika-varaus on välttämätöntä, koska keittiöiden hallinto on aikaisemmin järjestetty kussakin hallintokunnassa erikseen eikä näitä henkilöresursseja siirretty muutoksen yhteydessä tekniselle lautakunnalle.

Ruokahuollon esimies ja keittiöhenkilökuntaa koskeva laajempi nimikeuudistus on valmisteilla ja se tuodaan tekniseen lautakunnan helmikuun kokoukseen.

Pirjo Säike on suostunut toimensa kokoaikaistamiseen.

Talousarvion täytäntöönpano-ohjeiden mukaan toimen täyttämiseen pitää pyytää lupa kunnanhallitukselta.

Ehdotus:

Tekninen lautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle, että Pirjo Säiken osa-aikaisen keittiöapulaisen (85 %, 32,5 h/vko) toimi muutetaan kokoaikaiseksi (100 %, 38,25 h) keittiöapulaisen toimeksi.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto

LUVIAN KUNNAN VENEPAIKKOJEN VUOKRAT VUOSILLE 2010-2011

Tekn.ltk. 9 §

Laitakarin koti- ja vierasvenesatamassa on 48 venepaikkaa ja Bergårdin alueella on n. 10:lle pienveneelle tilavaraus maalla. Luvian kunta ei vuokraa jatkossa enää aallonmurtajassa olevia venepaikkoja, koska valtuusto on kokouksessaan 9.12.2009 päättänyt myydä aallonmurtajan laiturirakenteineen Perinnelaivayhdistys Ihana ry:lle.

Hallintosäännön 46 §:n 1 mom. mukaan ”Valtuusto päättää kunnan palveluista ja muista suoritteista perittävien maksujen yleisistä perusteista ja ja vesihuoltolaitoksen maksuista. Maksuista ja taksoista päättää kunnanhallitus tai ao. lautakunta.”

Teknisten palveluiden päävastuualueen johtosäännön 4 §:n 1 kohdan mukaan ”tekninen lautakunta päättää toimialaansa koskevista taksoista ja maksuista mikäli päätösvaltaa niistä ei ole hallinto- tai johtosäännöissä erikseen siirretty.”

Edellä mainitun perusteella tekninen lautakunta on asiassa päätösvaltainen.

Teknisten palveluiden päävastuualueen johtosäännön 5 § 7 kohdan mukaan kunnaninsinööri päättää venepaikkojen vuokraamisesta.

Ehdotus:

Tekninen lautakunta päättää vahvistaa venepaikkamaksut aikaisempien vuosien suuruisina vuosille 2010-2011 seuraavasti:

Arvonlisäveron suuruus määräytyy kulloinkin voimassaolevan arvonlisäveroprosentin mukaan. Ehdotuksessa veron osuus laskettu 22 %:n verokannan mukaan. Yleinen arvonlisävero muuttuu 23 %:ksi 1.7.2010.

Venepaikat koti- ja vierasvenesatamassa:

Nro	Selite:	alv 0%	alv 22%
1 – 7	poijupaikat pienveneille	163,93 €	200 €
8 – 23	puomipaikat (puomin pituus 5 m)	204,92 €	250 €
24 – 29	puomipaikat (puomin pituus 7 m)	204,92 €	250 €
30 – 41	vierasvenelaituripaikat (puomin pituus 7 m)	204,92 €	250 €
42 – 48	vierasvenelaituripaikat (puomin pituus 7 m)	8,20 €/vrk 40,98 €/vko	10 €/vrk 50 €/vko

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta	Hallitus	Valtuusto

Bergård: 42,62 € 52 €

Arvonlisäverottomat ja arvonlisäverolliset hinnat eritelty edellisessä.

Päätös: Hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto

TEKNISEN LAUTAKUNNAN TIETOOON SAATETTAVAT ASIAT

Tekn.ltk. 10 § Kunnaninsinööri Sami Nummi

1. Valtuusto 9.12.2009. Hallintosäännön ja johtosääntöjen tarkistaminen
2. Porin kaupunki, yhteinen ympäristölautakunta 16.12.2009. Sopimus jätehuollon järjestämisestä
3. TeliaSonera Finland Oyj 22.12.2009. Paloilmoittimien yhteysvikojen valvonta hätäkeskuksissa loppuu 31.12.2009
4. Tiehallinnon tieliikenteen laskenta ajalla 3.9.2009.
5. Sisäasiainministeriö 3.9.2009. Kuntien osoitejärjestelmät, ongelmien korjaaminen
6. Porin kaupunki, Porin jätehuolto –liikelaitos. 21.12.2009. Ongelmajätteiden vastaanottohinnasto yhteistyökunnat ja yritykset
7. Porin kaupunki, Hankintapalvelut 21.12.2009. Nestemäisten polttoaineiden säiliötoimitusten hankinta ajalta 1.1.2010-30.9.2011 sekä mahdollinen optiokausi
8. Luvian kunnan vanhustenhuolto, johdon katselmuksen pöytäkirja 8.12.2009. Ongelmat ja niiden aiheuttamat toimenpiteet
9. Luvian kunta, seniorineuvosto 17.12.2009. Käenpesäntien kunnostus

Ehdotus: Tekninen lautakunta merkitsee edellä mainitut asiat tietoon saatetuksi.

Päätös: Hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto